

PLA D'ORGANITZACIÓ DEL CENTRE
CURS 2020-2021



Seguint les instruccions del Departament d'Educació, redactem el *Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021*.

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



ÍNDIX

	Pàg.
1. Diagnosi	
1.1. Experiència i impacte de la pandèmia.....	4
1.2. Organització dels grups estables.....	5
1.2.1. Desdoblaments.....	5
1.3. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.....	6
1.4. Organització de les entrades i sortides del centre.....	6
1.5. Organització de l'espai d'esbarjo.....	6
1.6. Relacions amb la comunitat educativa.....	7
1.7. Servei de menjador.....	7
1.8. Pla de neteja.....	7
1.9. Transport.....	8
1.10. Extraescolars i acollida.....	8
1.11. Activitats complementàries.....	8
1.12. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern.....	8
1.13. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19.....	9
1.14. Seguiment del pla.....	10
2. Concrecions per al batxillerat.....	10
2.1. Criteris d'organització dels grups. Matèries comunes o comuna d'opció....	10
2.2. Matèries de modalitat.....	11
2.3. Matèries específiques.....	11
2.4. Model híbrid.....	11
2.5. Model telemàtic.....	16

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



1. Diagnosi

1.1. Experiència i impacte de la pandèmia

Durant la pandèmia, l'activitat educativa va ser feta de manera telemàtica gairebé en la seva totalitat.

Com que inicialment semblava que el confinament havia de durar 15 dies, el tipus d'activitats van estar dirigides a cobrir tot el temari i activitats planificades durant aquestes setmanes per no endarrerir-nos; l'activitat per part de tots els membres del centre educatiu (professorat i alumnat) va ser molt superior quant a tasques, seguiment i correccions. Tot el contacte era fet per correu electrònic, dinant instruccions per a la feina a fer, així com el retorn d'aquesta per part dels alumnes (sempre informant del pla de treball setmanalment a les famílies).

Passada Setmana Santa, però, quan ja es va connotar que el confinament s'allargaria sense una data prevista per a la seva finalització, es van reorganitzar els horaris i el sistema de treball per passar a fer classes telemàticament (tant a nivell pràctic com teòric).

Els problemes que ens vam trobar van ser de tipus informàtic; en general, vam tenir la sort que tots els nostres alumnes disposaven d'ordinador i Internet per poder connectar-se a les classes, tot i això, de tant en tant sí que la funcionalitat dels dispositius dificultava aquestes connexions.

Tanmateix, la implicació d'uns i altres (professorat i alumnat) va permetre seguir amb el curs sense gaires dificultats. Tot i que les temporitzacions es van adaptar per a cobrir els objectius bàsics del curs, no es van cobrir només objectius sinó tot el temari previst (inclòs per als alumnes de 2n de batxillerat, tot i que amb aquests es van allargar les classes telemàticament -i de manera voluntària- fins al 30 de juny per poder preparar bé la Selectivitat).

El material educatiu va ser digitalitzat en la seva totalitat (bé perquè el professorat ja el tenia preparat, perquè el va preparar o perquè les editorials van obrir les plataformes digitals).

El contacte amb les famílies es va mantenir setmanalment a través d'informacions a través del correu electrònic emeses per la direcció i a través de tutories fetes per part dels tutors.

L'alumnat també va seguir sent tutoritzat pels seus tutors, els quals van fer un seguiment exhaustiu i setmanal de la progressió dels alumnes, sensibles també a l'afectació psicològica de la pandèmia en els alumnes.



1.2. Organització dels grups estables

CURS - NIVEL·L - GRUP	NOMBRE D'ALUMNES	PROFESSORA T ESTABLE	ALTRES DOCENTS que interveuen	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup	Personal d'atenció educativa que intervé puntualment en aquest grup	ESPAI estable d'aquest grup
1r batx. A	31	---	7	1	0	Aula 305-306
1r batx. B	27	---	7	1	0	Aula 301-302
2n batx. A	30	1	6		0	Aula 201-202
2n batx. B	32	---	6	1	0	Aula 203-204

1.2.1. Desdoblaments

ACTIVITAT O MATÈRIA	GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	DOCENT	HORARI (NOMBRE D'HORES O SESSIONS SETMANALS)	OBSERVACIONS
Anglès	1r A i 1r B	2	3	
Arts escèniques	1r A	4	5	
Audiovisuals	1r A	2	4	
Música	1r B	3	5	
Art i Disseny	1r B	3	4	
Anglès	2n A i 2n B	2	3	
Arts escèniques	2n A	3	10	
Música	2n A	3	10	
Audiovisuals	2n B	6	10	
Art i Disseny	2n B	4	10	

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



1.3. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu.

Els alumnes que necessitin suport personal podran comptar amb la psicopedagoga del centre, es disposa 6 hores d'atenció per nivell, tanmateix, sempre que sigui necessari superar aquest horari d'atenció, es farà.

A banda, els tutors de cada grup seguiran l'evolució acadèmica i psicològica dels alumnes que formen part de la seva tutoria.

1.4. Organització de les entrades i sortides del centre.

El centre compta amb dues vies d'accés; la principal (C/ Còrsega) i la lateral (C/ Milà i Fontanals), per això dividirem els alumnes per curs perquè entrin o surtin del centre per accessos diferents.

CURS-NIVELL-GRUP	TIPUS D'ACCÉS	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
1r batx. A i B	porta principal	Entrada a les 8 h Sortida a les 14 h/17 h
2n batx. A i B	porta lateral	Entrada a les 8 h Sortida a les 14 h

1.5. Organització de l'espai d'esbarjo.

El centre disposa de dues terrasses i dos espais polivalents per a l'esbarjo dels alumnes, tot i això, també poden sortir al carrer i tornar a l'hora de la represa de les classes, per aquest motiu, donarem espais diferenciats si es queden al centre, però si surten, no podrem controlar les distàncies i prevencions que prenguin (tot i que els donarem recomanacions clares i precises que haurien de seguir si surten al carrer).

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE PATI
1r batxillerat	Terrassa planta 2 i espai polivalent planta 0
2n batxillerat	Terrassa planta 4 i espai polivalent planta 1

1.6. Relacions amb la comunitat educativa.

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020

- Sessions del Consell escolar: Esart és un centre privat, no compta amb Consell escolar.

- Reunions: les reunions de pares ja s'han fet, el dia 9 de setembre amb els pares de 1r de batx. presencialment (1 familiar), en grups reduïts dividint les reunions en itineraris i esglaonant les entrades i sortides dels pares. La de pares de 2n de batx. es fa aquesta tarda (10/09) telemàticament.

Els alumnes de 1r també han vingut de manera presencial i dividits en itineraris, esglaonant les entrades i sortides i la dels alumnes de 2n de batx., de manera telemàtica.

A partir d'ara, la resta de reunions es faran de manera telemàtica.

- Difusió i informació del pla d'organització a les famílies: el pla d'organització s'explicarà en una reunió presencial abans d'inici del curs i es penjarà a la plataforma d'Esart. (a la qual hi tenen accés tant les famílies com els alumnes).

- Les reunions tutorial individualitzades es faran telemàticament, només de manera extraordinària, es farà de manera presencial, com a màxim hi assistirà 1 familiar.

- Comunicació amb les famílies: les comunicacions amb les famílies a nivell general es farà a través de correu electrònic (a excepció de la primera reunió d'inici de curs)

1.7. Servei de menjador.

Esart no té servei de menjador.

1.8. Pla de neteja

Les matèries comunes es realitzaran en per grups estables i els seus espais també ho seran, no entraran alumnes d'altres grups, només hi haurà un grup no estable que serà per nivells a 1r i a 2n batxillerat. En aquest cas, la classe es farà en una aula polivalent, de manera que hi hagi prou espai de temps per procedir a la neteja i desinfecció per part del servei de neteja.

En el primer cas, es vetllarà igualment per la ventilació i ús de mascaretes en les ocasions que no es pugui mantenir la distància mínima (1 m en el cas dels grups estables).



Les matèries de modalitat i específiques també es cursaran en espais propis per a cada grup estable, només caldrà preveure que aquest espai és propi per a 1r i 2n de batxillerat segons els itineraris, per tant, caldrà organitzar els horaris de manera adient perquè aquests espais comuns no s'utilitzin amb grups diferents el mateix dia, així el servei de neteja tindrà temps d'un dia per l'altre de fer la neteja i desinfecció. Tot i això, es ventilarà l'espai cada vegada que el grup surti de l'aula.

L'Educació Física es fa al centre, en horari de tarda, de manera que només estarà al centre realitzant activitat aquest grup.

Ús de material comú per part de l'alumnat: cada vegada que els alumnes necessitin manipular material comú (ordinadors, instruments, càmeres, etc.), se'ls demanarà que abans de guardar-los els netegin amb un drap humit amb alcohol propílic 70°.

Ús de material comú per part del personal del centre: cada vegada que el personal del centre (professorat i PAS) necessiti manipular material comú (ordinadors, grapadores, fotocopiadora, etc.), se'ls demanarà que abans de deixar-los els netegin amb un drap humit amb alcohol propílic 70°.

A banda, ja disposem del pla de neteja que durà a terme l'empresa que realitza la neteja del centre (Neteges Muñoz SL)

1.9. Transport

Esart no té servei de transport.

1.10. Extraescolars i acollida

Esart no té extraescolars ni servei d'acollida.

1.11. Activitats complementàries

Quan es facin activitats complementàries (xerrades, sortides, etc.) en què s'hagin de barrejar els grups estables, es faran tenint en compte les mesures de prevenció (espai interpersonal i ús de mascareta quan la distància no es pugui complir, tant per part de l'alumnat, el professorat i/o la persona que imparteixi l'activitat).

Tot i això, vetllarem per fer el màxim d'activitats en què es puguin mantenir els grups estables.

1.12. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Les reunions alternaran el format presencial i el telemàtic, deixant el presencial només quan sigui necessari i sempre que es pugui complir amb les mesures de seguretat.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Equip directiu	Planificació	Presencial o telemàtica	1 cada setmana
Equip docent de 1r batx.	Coordinació	Presencial o telemàtica	1 cada setmana
Equip docent de 2n batx.	Coordinació	Presencial o telemàtica	1 cada setmana
Equip comunicació	Planificació	Presencial o telemàtica	1 cada setmana
Equip bona convivència	Planificació i coordinació	Presencial o telemàtica	1 cada mes
Equip docent 1r batx.	Avaluació	Presencial o telemàtica	1 cada trimestre
Equip docent 2n batx.	Avaluació	Presencial o telemàtica	1 cada trimestre

1.13. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

Detecció:

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
1r batx.	Tutoria planta 1	Docent del grup estable	Tutor/a del grup	Direcció o coordinació pedagògica
2n batx.	Tutoria planta 1	Docent del grup estable	Tutor/a del grup	Direcció o coordinació pedagògica

Seguiment dels casos:

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



		de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	(mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)
			Direcció o coordinació pedagògica	Direcció o coordinació pedagògica

1.14. Seguiment del pla

RESPONSABLES	Equip bona convivència
POSSIBLES INDICADORS	Número de deteccions fetes Número de deteccions positives
PROPOSTES DE MILLORES	Quinzenalment es farà la revisió del seguiment i es valorarà propostes de millores

2. Concrecions per al batxillerat

El curs començarà presencialment el dia 14 de setembre.

2.1. Criteris d'organització dels grups. Matèries comunes o comuna d'opció.

Els grups tant de 1r com de 2n de batxillerat es formen partint de les matèries de modalitat que agrupen els alumnes segons el seu itinerari (PA: arts escèniques, MT: producció musical, CMP: audiovisuals i AD: art i disseny).

El grup de 1r batx. A estarà format pels alumnes de PA i CMP i cada itinerari està dividit en una aula pròpia.

El grup de 1r batx. B estarà format pels alumnes d'AD i MT i cada itinerari està dividit en una aula pròpia.

El grup de 2n batx. A estarà format pels alumnes de PA i MT i cada itinerari està dividit en una aula pròpia.

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020

El grup de 2n batx. B estarà format pels alumnes d'AD i CMP i cada itinerari està dividit en una aula pròpia.



2.2. Matèries de modalitat

Els grups tant de 1r com de 2n de batxillerat es formen partint de les matèries de modalitat que agrupen els alumnes segons el seu itinerari (PA: arts escèniques, MT: producció musical, CMP: audiovisuals i AD: art i disseny).

Matèries que barrejaran alumnes de grups estables diferents:
Anglès 1r i 2n batx.
Cultura audiovisual 2n (MT i AD)

En aquestes dues matèries si no es pot complir amb la distància de seguretat, els alumnes i els professors utilitzaran la mascareta durant tota la sessió.

2.3. Matèries específiques

En cap de les matèries específiques es barregen grups estables diferents ja que el criteri base per fer els grups és la modalitat de l'itinerari que cursen els alumnes (PA: arts escèniques, MT: producció musical, CMP: audiovisuals i AD: art i disseny).

2.4. Model híbrid

En el cas d'haver d'organitzar-nos sota un model híbrid, donarem prioritat presencial a les matèries pràctiques d'itinerari. [Tanmateix, a partir de l'1 de febrer, hem incorporat com a mínim una sessió de les matèries comunes a cada grup classe:](#)

1r batx.

PA: Anatomia aplicada (Dansa-Cos) i Taller d'arts escèniques.

MT: Llenguatge i pràctica musical i Taller de producció musical.

CMP: Taller d'audiovisuals

AD: Volum, Dibuix i Taller d'art i disseny

[Comunes: Català, Castellà, Anglès, Filosofia, CMC i Fonaments de les arts \(la qual tractem com una matèria comuna\).](#)

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



La resta de matèries es fan de forma telemàtica i hem organitzat els horaris perquè els alumnes només s'hagin de desplaçar al centre 3 dies a la setmana.

2n batx.

PA: Arts escèniques (Dansa-Treball d'escenes) i Taller d'arts escèniques.

MT: Taller de producció musical

CMP: Taller d'audiovisuals

AD: Disseny i Taller d'art i disseny

Comunes: Català, Castellà, Anglès, Filosofia, Història i Fonaments de les arts (la qual tractem com una matèria comuna).

La resta de matèries es fan de forma telemàtica i hem organitzat els horaris perquè els alumnes només s'hagin de desplaçar al centre 3 dies a la setmana.

La plataforma que s'utilitza per a fer les sessions telemàtiques tant a 1r de batx. com a 2n, és Clickedu + Meet

El contacte amb les famílies es faria de manera telemàtica per part dels tutors i a través del correu electrònic per part de la direcció i coordinació pedagògica (setmanalment), només en els casos necessaris es faria presencialment (1 familiar) al centre.

Amb els alumnes, es mantindria el seguiment tutorial per part dels tutors de manera setmanal (mínim dos cops per setmana) de manera grupal i individual.

1r de batxillerat:

Matèries telemàtiques i/o presencials



MATÈRIA	TEMPORITZACIÓ DE LES UNITATS O REPTES	SESSIONS DE CONTROL SETMANAL AMB EL GRUP	HORARI D'ATENCIÓ PERSONALITZADA	ESTRUCTURA DE L'AVALUACIÓ	OBSERVACIONS
Llengua i Literatura catalana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)	Seguiment realització de les tasques o reptes	Telemàticament i presencial
Llengua i Literatura castellana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament i presencial
Llengua estrangera: Anglès	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàticament i presencial
Filosofia	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament i presencial
CMC	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)	Qualitat de la feina realitzada	Telemàticament i presencial
Ed. Física	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament
Treball de recerca	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)	Control final de la feina	Telemàticament i presencial
Tutoria	Setmanalment	2 (30 minuts)	1 (15 minuts)		Telemàticament
Ha i fonaments de les arts	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament i presencial
Lit. universal	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament
Cultura audiovisual	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament
Anàlisi musical	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament i presencial

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020

1r batxillerat:

Matèries presencials

MATÈRIA	TEMPORITZACIÓ DE LES UNITATS O REPTES	SESSIONS DE CONTROL SETMANAL AMB EL GRUP	HORARI D'ATENCIÓ PERSONALITZADA	ESTRUCTURA DE L'AVALUACIÓ	OBSERVACIONS
Anatomia aplicada	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions	Seguiment realització de les tasques o reptes Qualitat de la feina realitzada	Presencial
Taller d'arts escèniques	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
LLPM	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
Taller de producció musical	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
Taller d'audiovisuals	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
Dibuix	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
Volum	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
Taller d'Art i Disseny	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions	Control final de la feina	Presencial
Ha món contemplari	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Presencial

2n de batxillerat:

Matèries telemàtiques

MATÈRIA	TEMPORITZACIÓ DE LES UNITATS O REPTES	SESSIONS DE CONTROL SETMANAL AMB EL GRUP	HORARI D'ATENCIÓ PERSONALITZADA	ESTRUCTURA DE L'AVALUACIÓ	OBSERVACIONS
Llengua i Literatura catalana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament i presencial

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



Llengua i Literatura castellana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)	Seguiment realització de les tasques o reptes	Telemàticament i presencial
Llengua estrangera: Anglès	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàticament i presencial
Ha de la Filosofia	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament i presencial
Història	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)	Qualitat de la feina realitzada	Telemàticament i presencial
Tutoria	Setmanalment	2 (30 minuts)	1 (15 minuts)		Telemàticament
Ha i fonaments de les arts	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)	Control final de la feina	Telemàticament i presencial
Cultura audiovisual	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament i presencial
Anàlisi musical	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament i presencial
Literatura catalana	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament i presencial

2n batxillerat:

Matèries presencials

MATÈRIA	TEMPORITZACIÓ DE LES UNITATS O REPTES	SESSIONS DE CONTROL SETMANAL AMB EL GRUP	HORARI D'ATENCIÓ PERSONALITZADA	ESTRUCTURA DE L'AVALUACIÓ	OBSERVACIONS
Arts escèniques	Setmanalment	3 (2n hores)	Durant les sessions	Seguiment realització de les tasques o	Presencial
Taller d'arts escèniques	Setmanalment	3 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



Taller de producció musical	Setmanalment	3 (2n hores)	Durant les sessions	reptes	Presencial
Taller d'audiovisuals	Setmanalment	3 (2n hores)	Durant les sessions	Qualitat de la feina realitzada	Presencial
Dibuix	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
Volum	Setmanalment	2 (2n hores)	Durant les sessions		Presencial
Taller d'Art i Disseny	Setmanalment	3 (2n hores)	Durant les sessions	Control final de la feina	Presencial

2.5. Model telemàtic

En cas de confinament total, es reorganitzarien els horaris per impartir les matèries de manera telemàtica i utilitzant el Meet com a plataforma per fer aquestes sessions. Per aquest motiu, la planificació del curs a totes les matèries es farà tenint present i a punt dos plans: el presencial i el telemàtic.

El contacte amb les famílies es faria de manera telemàtica per part dels tutors i a través del correu electrònic per part de la direcció i coordinació pedagògica (setmanalment).

Amb els alumnes, es mantindria el seguiment tutorial per part dels tutors de manera setmanal (mínim dos cops per setmana) de manera grupal i individual.



1r de batxillerat:

Matèries telemàtiques

MATÈRIA	TEMPORITZACIÓ DE LES UNITATS O REPTES	SESSIONS DE CONTROL SETMANAL AMB EL GRUP	HORARI D'ATENCIÓ PERSONALITZADA	ESTRUCTURA DE L'AVALUACIÓ	OBSERVACIONS	
Llengua i Literatura catalana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)	Seguiment realització de les tasques o reptes	Telemàticament	
Llengua i Literatura castellana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament	
Llengua estrangera: Anglès	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàticament	
Filosofia	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament	
CMC	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament	
Ed. Física	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament	
Treball de recerca	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàticament	
Tutoria	Setmanalment	2 (30 minuts)	1 (15 minuts)		Telemàticament	
Ha i fonaments de les arts	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàticament	
Lit. universal	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Qualitat de la feina realitzada	Telemàticament
Cultura audiovisual	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)			Telemàticament
Anàlisi musical	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)			Telemàticament
Ha món contemporani	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Control final de la feina	Telemàticament
Anatomia aplicada	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)			Telemàticament
Taller	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)	Telemàtica		

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



d'arts escèniques	ment				ment
LLPM	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Taller de producció musical	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Taller d'audiovisuals	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Dibuix	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Volum	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Taller d'Art i Disseny	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment

2n de batxillerat:
Matèries telemàtiques

MATÈRIA	TEMPORITZACIÓ DE LES UNITATS O REPTES	SESSIONS DE CONTROL SETMANAL AMB EL GRUP	HORARI D'ATENCIÓ PERSONALITZADA	ESTRUCTURA DE L'AVALUACIÓ	OBSERVACIONS
Llengua i Literatura catalana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)	Seguiment realització de les tasques o reptes	Telemàtica ment
Llengua i Literatura castellana	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàtica ment
Llengua estrangera: Anglès	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàtica ment
Ha de la Filosofia	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàtica ment
Història	Setmanalment	1 (1 hora)	1 (1 hora)		Telemàtica ment
Tutoria	Setmanal-	2 (30	1 (15		Telemàtica

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020



	ment	minuts)	minuts)		ment
Ha i fonaments de les arts	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)	Qualitat de la feina realitzada	Telemàtica ment
Cultura audiovisual	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Anàlisi musical	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Literatura catalana	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Arts escèniques	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàtica ment
Taller d'arts escèniques	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàtica ment
Taller de producció musical	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)	Control final de la feina	Telemàtica ment
Taller d'audiovisuals	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàtica ment
Dibuix	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Volum	Setmanalment	2 (1 hora)	2 (1 hora)		Telemàtica ment
Taller d'Art i Disseny	Setmanalment	1 (1h30m)	1 (1h30m)		Telemàtica ment

Barcelona, 4 de febrer de 2021

(darrera actualització)

Àngels Albareda Casals

Direcció

 **eSART**
Centre d'estudis

Pla d'organització per a l'obertura del centre al setembre, curs 2020-2021

Presentació direcció: 20.07.2020 / Aprovació Titularitat: 22.07.2020

Revisió i aprovació 10.09.2020